



Madisoft S.p.A.

Area tutore PagoNuvola: autorizzare l'associazione dell'alunno in Pago In Rete

In questa guida mostriamo come un tutore possa autorizzare tramite Nuvola ad associare il dati dell'alunno nella piattaforma Pago In Rete.

Per procedere seguire i passaggi indicati

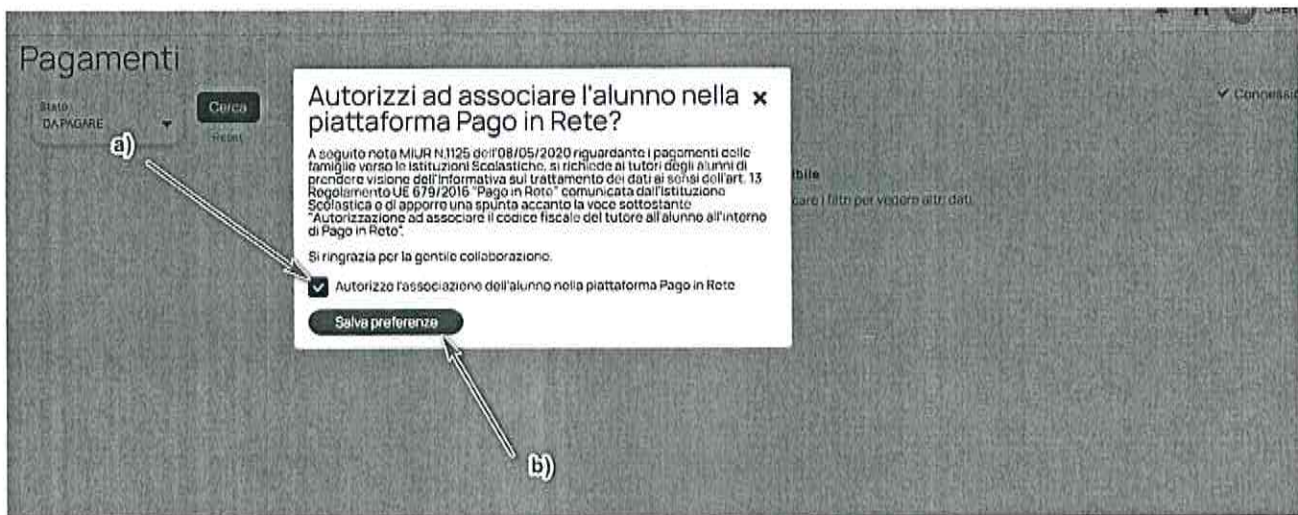
1) accedere in Nuvola in area tutore e cliccare in **pagamenti**

The screenshot shows the Nuvola interface for a tutor. On the left is a vertical navigation menu with the following items: Home, Voti, Assenze, Note, Argomenti di lezione, Compiti, Calendario, Eventi e documenti, Materiale per docente, Colloqui, Documenti scrutinio, Bacheche, Questionari, Modulistica, and Pagamenti. The 'Pagamenti' item is highlighted with a red rectangular box, and a red arrow points from this box towards the main content area. The main content area is titled 'Home' and contains three sections: 'Ultimi eventi' with a card for 'Prova Notifica 1' (08 mar, 19:41 - 20:41), 'Ultime assenze' with a card for 'ASSENZA' (11-03-2021) marked 'Giustificata', and 'Ultime note' with a card for 'ALTRO TIPO DI NOTA' (08-03-2021). At the bottom left of the interface, the text 'Secretaria' is visible.

2) Cliccare in alto a destra nella voce **Connessione Pago In Rete**



3) Leggere l'informativa e mettere la spunta su **autorizzo l'associazione dell'alunno nella piattaforma Pago In Rete**



<https://supporto.madisoft.it/portal/it/kb/articles/area-tutore-pagonuvola-autorizzare-l-associazione-dell-alunno-in-pago-in-rete>